

Управление образования администрации
Николаевского муниципального района
муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
имени Виктора Романовича Поликанова
р.п. Многовершинный Николаевского муниципального
района Хабаровского края
ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

2 7 . 0 2 . 2 0 2 6 № 75 - осн.

р.п. Многовершинный

**Об организации приема детей
в 1-й класс на 2026- 2027 учебный год.**

В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) (в ред. от 07.10.2022) «Об образовании в РФ» (с измен. и доп., вступ. в силу с 13.10.2022), [приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458](#) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», изменениями в порядок зачисления детей в первый класс в **2026 году**, утвержденными приказом Минпросвещения от 30 августа 2022 года № 784.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2026/2027 учебного года в количестве: *1 класса общей численностью 20 учащихся.*
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе ([приложение № 1](#)).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УР Якимову С.Г.
учителя начальных классов - .
4. Ответственным за прием документов:
 - разместить на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
 - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А.Павлюкова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу МБОУ СОШ
р.п. Многовершинный
от 27.02.2026г № 75 -осн.

**График приема документов на обучение
в первом классе в 2026/2027 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
<p>Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке;</p> <p>на первоочередной прием</p>		
<p>01.04.2026- 30.06.2026, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней</p>	<p>с 16. 00 до 18.00</p>	<p>Кабинет 54</p>
<p>01.06.2026-30.06.2026, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней</p>	<p>С 14:00 до 16:00</p>	<p>Кабинет 54 N</p>
<p>Для детей, не проживающих на закрепленной территории</p>		
<p>06.07.2026-05.09.2026, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней</p>	<p>С 9:00 до 12.00</p>	<p>Кабинет директора</p>