

Принято:

Педагогический совет
Протокол № 1 от
08.08.2025 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ
р. п. Многовершинный
И.А. Павлюкова

Приказ
№ 162-осн.
от 08.08.2025 г.

Порядок действий
о передаче информации и расследования обстоятельств в случаях
буллинга в отношении обучающихся в МБОУ СОШ р.п. Многовершинный

1. Педагог МБОУ СОШ р.п. Многовершинный при установлении факта буллинга (травли) должен сообщить о выявленном факте администрации.
2. Администрация МБОУ СОШ р.п. Многовершинный рассматривает сообщение о факте буллинга (травли), обеспечивает проведение разбора каждого случая индивидуально.
3. Администрация МБОУ СОШ р.п. Многовершинный информирует родителей (законных представителей) жертвы (пострадавшего) и агрессора о выявленном факте буллинга (травли).
4. Педагог МБОУ СОШ р.п. Многовершинный, при наличии признаков угрозы жизни и здоровью пострадавшего, оказывает первую медицинскую помощь, оповещает медицинского работника и сопровождает жертву (пострадавшего) в медицинский кабинет, а при необходимости вызывает скорую медицинскую помощь.
5. Администрация МБОУ СОШ р.п. Многовершинный в случаях совершения несовершеннолетними правонарушения, повлекшего тяжелые последствия для пострадавшего, передает информацию в правоохранительные органы;
6. Администрация МБОУ СОШ р.п. Многовершинный для составления плана действий по выявленному факту буллинга (травли) создает рабочую группу Совета Профилактики, в состав которой включаются педагоги МБОУ СОШ р.п. Многовершинный, в том числе: классный руководитель, педагог - психолог, социальный педагог и др.

Между входящими в группу распределяются обязанности.

Классный руководитель: наблюдает за состоянием участников буллинга (травли), беседует с ними, их родителями (законными представителями); принимает воспитательные меры, информирует о результатах принятых мер и оказанной помощи; - проводит (при необходимости совместно с педагогом - психологом, социальным педагогом, уполномоченным по правам ребенка) профилактическую работу в классе.

Педагог-психолог:

оценивает психологическое состояние жертвы (пострадавшего), агрессора, свидетелей;
консультирует классного руководителя, работников МБОУ СОШ р.п.
Многовершинный по тактике поведения в отношении участников буллинга (травли);
- консультирует родителей (законных представителей), при наличии показаний рекомендует обратиться за медицинской, социальной и юридической помощью в другие учреждения;
отслеживает психологическое состояние участников буллинга (травли), а также других обучающихся класса;
- организует и проводит тренинговые занятия с участниками буллинга (травли).

Социальный педагог:

координирует оказание помощи участникам буллинга (травли) со стороны различных специалистов (педагога-психолога, медицинского работника и т.д.) и служб, взаимодействует с родителями (законными представителями) и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного из числа администрации.

Заместитель директора по воспитательной работе:

контролирует оказание помощи участникам буллинга (травли) и информирует об этом директора образовательной организации;
информирует агрессора и его родителей (законных представителей) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах;
регистрирует принятые меры по каждому факту буллинга (травли) в журнале (электронной базе данных) и информирует директора образовательной организации; готовит представление на работников образовательной организации, допустивших буллинга травли) в отношении обучающихся, а также не среагировавших на эпизоды буллинга (травли) среди обучающихся. Директор образовательной организации:
обеспечивает оказание социально-педагогической и психологической помощи всем участникам буллинга (травли);
обеспечивает реализацию воспитательных и дисциплинарных мер в отношении участников буллинга (травли); - обеспечивает проведение мониторинга выявления, регистрации и реагирования на все случаи буллинга (травли).

7. Члены рабочей группы собирают информацию о факте выявленного буллинга (травли):

факты, подтверждающие наличие буллинга (травли);
длительность буллинга (травли);
характер буллинга (травли) (физический, психологический, смешанный);
участники (инициаторы, исполнители);
мотивация участников к буллингу (травле);
свидетели и их отношение к происходящему буллингу (травле); - поведение жертвы (пострадавшего);
прочие важные для конкретного случая обстоятельства буллинга (травли).

8. Члены рабочей группы анализируют полученную информацию и разрабатывают комплексный план социально-психолого-педагогического сопровождения жертвы (пострадавшего), агрессора и свидетелей буллинга (травли).

9. Администрация контролирует исполнение мероприятий комплексного плана социально-психолого-педагогического сопровождения жертвы (пострадавшего), агрессора и свидетелей буллинга (травли).

10. Ситуация буллинга (травли) может считаться завершенной после того, как всем его участникам оказана помощь, приняты воспитательные (а при необходимости – дисциплинарные) меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась, повторных проявлений буллинга (травли) не наблюдается в течение 4 недель.

11. Администрация МБОУ СОШ р.п. Многовершинный информирует учредителя о выявленном факте буллинга (травли).

12. Администрация МБОУ СОШ р.п. Многовершинный информирует учредителя о принятых мерах, исполнении комплексного плана социально-психолого-педагогического сопровождения жертвы (пострадавшего), агрессора и свидетелей буллинга (травли).